

— Richiesta elaborato di tesi – sessione Settembre 2023

La richiesta di partecipazione alla sessione di tesi di Settembre 2023 va effettuata **entro il 30 giugno 2023** attraverso l'apposita funzione attivata nel [Portale studenti esse3 Cineca](#) raggiungibile attraverso la sequenza

Menu > Diploma > Conseguimento Titolo.



Area Studente [nome] [cognome] - [MAT. [cognome]]

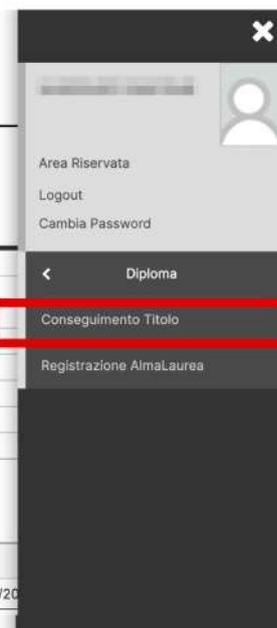
Di seguito vengono indicate le informazioni generali sulla situazione universitaria e sulle iscrizioni effettuate nel corso degli anni.

Informazioni sullo studente

Tipo di corso	Diploma accademico di primo livello
Profilo studente	Studente Standard
Anno di Corso	3
Data immatricolazione	13/08/2022
Corso di studio	[1] - Pittura
Ordinamento	[1-2004] - Pittura
Part Time	NO

Situazione iscrizioni

Anno accademico	Corso di Studio	Anno corso	Data
2022/2023	1 Pittura		3 13/08/20



All'apertura della pagina **Bacheca conseguimento titolo**, è sufficiente premere il pulsante **Procedi con il processo di conseguimento titolo** e poi il pulsante **Conseguimento titolo**.

Conseguimento titolo

Attraverso le pagine seguenti sarà possibile effettuare l'inserimento della domanda conseguimento di laurea

Conseguimento titolo

All'apertura della pagina **Scelta sessione e appello di diploma**, occorre selezionare l'*Appello unico autunnale 2023 della sessione autunnale 2022/2023*,

A 1 2 3 B 1 ... >>

Scelta sessione e appello di diploma

Scegliere la sessione e l'appello in cui si desidera conseguire il titolo di diploma.

Studente	
Nome	
Cognome	
Matricola	
Corso di studio	Pittura

Sessione e appello				
Appelli* <input checked="" type="radio"/> Appello Appello unico autunnale 2023 della sessione Sessione autunnale 2022/2023 dal 04/09/2023 al 30/09/2023				
Appello	Anno accademico	Sessione	Data	Dettaglio
Appello unico autunnale 2023	2022/2023	Sessione autunnale 2022/2023	04/09/2023	Visualizza

Indietro **Avanti**

Legenda

* Dato obbligatorio

quindi premere il pulsante **Avanti** fino all'apertura della pagina **Dichiarazione per tutti gli esami sostenuti** in cui è necessario dichiarare di aver sostenuto tutti gli esami previsti.

A << ... C 1 2 3 4 ... >>

Dichiarazione per tutti gli esami sostenuti

Indicare se sono stati sostenuti tutti gli esami previsti dal proprio piano di diploma.

Se hai sostenuto tutti gli esami spunta questa casella.	<input checked="" type="checkbox"/> Ho già sostenuto tutti gli esami
---	--

Indietro **Avanti**

Legenda

* Dato obbligatorio

Se nel proprio libretto si riscontra l'assenza di esami sostenuti, è necessario indicarli nella successiva pagina **Esami sostenuti**,

A << ... 1 2 3 4 D ... >>

Esami sostenuti

Indicare tutti gli esami sostenuti dal proprio piano di diploma.

[Clicca qui](#) per verificare se tutti i tuoi esami presenti sul libretto sono stati registrati e inserisci nella tabella sottostante gli eventuali esami mancanti.

Codice	Insegnamento	Crediti	Voto/Giudizio	Lode	Data	Professore
				<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="(gg/MM/yyyy)"/>	
				<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="(gg/MM/yyyy)"/>	
				<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="(gg/MM/yyyy)"/>	
				<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="(gg/MM/yyyy)"/>	

Legenda

* Dato obbligatorio

quindi premere **Avanti** fino all'apertura della pagina **Deposito titolo tesi**.

A << ... D 1 2 3 4 ... >>

Deposito titolo tesi

Inserire i dati relativi al titolo della tesi.

TITOLO TESI

Tipo tesi*

Titolo tesi*

Titolo tesi in lingua

Attività didattica*

Consultazione tesi*

Indietro **Avanti**

Legenda

* Dato obbligatorio

In questa pagina vanno obbligatoriamente inseriti i seguenti dati: **Tipo tesi** (selezionare l'unica opzione "Tesi compilativa"), il **Titolo tesi** (il titolo definitivo della tesi, concordato con il relatore), l'**Attività didattica** (la disciplina di afferenza dell'elaborato di tesi nonché del Relatore). Infine occorre **indicare se si autorizza o non si autorizza la consultazione** della propria tesi depositata presso la biblioteca dell'Accademia, quindi premere **Avanti**.

Nella pagina **Elenco relatori** occorre indicare obbligatoriamente il nominativo del Primo relatore premendo il corrispondente tasto **Aggiungi**, *inserendo il Cognome del docente* e premendo su **Avanti**. Nella pagina **Scelta relatore** occorre selezionare definitivamente il relatore e premere su **Avanti**. Se previsti, indicare anche il Correlatore e il Docente di indirizzo.

Elenco relatori

Verificare i relatori indicati per la tesi.

Elenco dei tipi relatore da inserire per la tesi.

Tipo relatore	Min	Max	Azioni
Secondo relatore	0	1	<input type="button" value="Aggiungi"/>
Primo correlatore	0	1	<input type="button" value="Aggiungi"/>
Docente di indirizzo	0	1	<input type="button" value="Aggiungi"/>

Elenco dei relatori associati alla tesi.

Relatore	Tipo relatore	Azioni
Latino Giovanni	Primo relatore	<input type="button" value="Elimina"/>

Legenda

 Dato obbligatorio

Nella pagina **Conferma conseguimento titolo**, verificare la correttezza di tutti i dati inseriti, quindi premere su **Completa domanda conseguimento titolo** per confermare l'invio della richiesta.



Conferma conseguimento titolo

Verifica i dati inseriti per il conseguimento titolo.

Studente	
Nome	[REDACTED]
Cognome	[REDACTED]
Matricola	[REDACTED]
Corso di studio	Pittura

Sessione/appello	
Anno accademico	2022/2023
Sessione di diploma	Sessione autunnale 2022/2023
Data inizio sessione di diploma	04/09/2023
Data fine sessione di diploma	30/09/2023
Data appello di diploma	04/09/2023
Appello di diploma	Appello unico autunnale 2023
Dettaglio appello	Vai al dettaglio appello

Informazioni Tesi	
Tipo della tesi	Tesi Compilativa
Data del deposito del titolo della tesi	12/06/2023
Titolo della tesi	Renato Guttuso
Modalità di consultazione della tesi	AUTORIZZO alla consultazione
Attività di didattica di tesi	Pittura 3

Elenco dei relatori associati alla tesi.

Relatore	Tipo relatore	Docente/Soggetto esterno
Latino Giovanni	Primo relatore	Docente

Indietro [Completa domanda conseguimento titolo](#)

Tra il 15 luglio e il 15 agosto 2023 è abilitata la funzione di caricamento dell'elaborato di tesi in formato PDF. Fino al 15 agosto 2023 dalla pagina **Bacheca conseguimento titolo** è possibile effettuare la **Modifica Domanda** e/o la **Modifica Tesi**.

Dal 16 al 27 agosto 2023 il Relatore deve approvare l'elaborato di tesi attraverso l'apposita funzione abilitata del Portale docenti.